

Bewerbungsbogen der Fachstelle Freiwilligendienste der Jugendseelsorge in Mecklenburg

Jahrgang 2012/ 2013

*Ein Foto bitte hier
einkleben.

Fachstelle Freiwilligendienste
Koppelbergstr. 15
17166 Teterow

.....
(Posteingang/Fachstelle)

Persönliche Daten

Name , Vorname

Geburtsdatum Geburtsort

Anschrift Straße:.....

PLZ:.....Ort:

Telefonmobil

E-mail

Konfession / Religion Staatsangehörigkeit

Familienstand eigene Kinder

Name der Mutter/Beruf

Name des Vaters/Beruf

Geschwister

Name, Alter

Freizeitinteressen

Schulbildung

..... Hauptschule, Klasse Realschule Abitur
(wann erworben?)

Ausbildung / Studium

Ausbildung als Abschluss ja nein

Studium Abschluss ja nein

aktueller Berufswunsch

Führerschein: ja/ nein Klasse:..... Fahrzeug vorhanden ja/ nein

Fragen zum Freiwilligendienst

Welchen Freiwilligendienst möchten Sie bei uns vorzugsweise leisten?

Freiwilliges Soziales Jahr Bundesfreiwilligendienst

Wodurch/ durch wen wurden Sie auf Freiwilligendienste aufmerksam?

Verwandte Freunde, Bekannte Schule Kirche

Ehemalige FSJ-ler Agentur für Arbeit/ BIZ Flyer/ Internet

Für mich ist Folgendes am Freiwilligendienst wichtig:

.....
.....
.....

In welchem sozialen Bereich würden Sie gern eingesetzt werden?

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> flexibel (keine besonderen Wünsche) | <input type="checkbox"/> Kindertagesstätte |
| <input type="checkbox"/> Alten- und Pflegeheim | <input type="checkbox"/> Wohnheim für Behinderte |
| <input type="checkbox"/> Schule/ Hort | <input type="checkbox"/> Jugendbildung |

Haben Sie Erfahrungen auf pflegerischem oder erzieherischem Gebiet?

.....
.....

Sind/ waren Sie ehrenamtlich tätig?

.....
.....

Bevorzugte Einsatzorte (Raum Mecklenburg)

.....

Haben Sie eine weitere Unterkunft in Mecklenburg?

.....

Haben Sie bereits einen Freiwilligen-Dienst geleistet (BFD, FSJ, FÖJ o.ä.)?

- nein ja Zeitraum: Träger:

Bei welchen Trägern haben Sie sich noch beworben?

.....

.....

Ort und Datum

.....

Unterschrift

Bitte fügen Sie diesem Bewerbungsbogen bei (nur Angekreuztes) :

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ein Bewerbungsschreiben/ Anschreiben | > Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen aus ökologischen Gründen ohne Hefter und Klarsichthüllen ein. |
| <input checked="" type="checkbox"/> tabellarischer Lebenslauf | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kopie des letzten Zeugnisses | |
| <input checked="" type="checkbox"/> evtl. schriftliche Beurteilung des Lehrers/ Ausbilders (insbesondere Leistungs-u. Sozialverhalten) | > Wir können Ihnen die Unterlagen nur dann zurücksenden, wenn Sie einen ausreichend frankierten und adressierten A4-Umschlag beilegen. |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2 gleiche Passbilder | |
| <input checked="" type="checkbox"/> evtl. Referenzen (z.B. nach Praktika; bzw. von Pfarrer/ Pastor etc.) | |

Bitte beachten Sie: Ihre Bewerbung gilt dann als eingegangen, wenn uns Ihre Unterlagen vollständig vorliegen. Maßgeblich für das Bewerbungsverfahren ist der Posteingang in der Fachstelle Freiwilligendienste. Sollten sich während des Bewerbungsverfahrens Veränderungen ergeben (Tel.Nr., Ausbildungsplatz etc.), teilen Sie uns dies – auch in Ihrem eigenen Interesse- bitte umgehend mit! Vielen Dank, Ihre Fachstelle
Freiwilligendienste.

Stand 12.12.2012